

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Çelebi Meslek Yüksekokulu	
	ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/501/04 İlk Yayın Tar.: 29.9.2020 Rev. No/Tar.: 01/28.12.2020 Sayfa 1 / 3
Birim Adı	Çelebi Meslek Yüksekokulu	
Alt Birim Adı	Yüksekokul Müdürlüğü	
Görev Unvanı	Öğretim Üyesi	
Görevin Bağlı Olduğu Unvan	Yüksekokul Müdürü	
Astlar	Bölüm Sekreterleri, İdari Personel	
Vekâlet/Görev Devri	Aynı Görev Unvanlı Diğer Personel	
Görev Alanı	İzmir Kâtip Çelebi Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Yüksekokulun vizyonu, misyonu ve hedefleri doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak.	
Temel Görev ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none"> • Yükseköğretim kurumlarında ve bu kanundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde ön lisans, lisans düzeyinde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek, • Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayınlar yapmak, • İlgili birim başkanlığınca düzenlenecek programa göre, belirli günlerde öğrencileri kabul ederek, onlara gerekli konularda yardım etmek, bu kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek ve rehberlik etmek, • Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek, • 2547 sayılı Kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır. 	
Yetkileri	<ul style="list-style-type: none"> • Görev tanımı kapsamına giren görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. • Görev tanımı kapsamına giren konuların organizasyonu • Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek. • Görev tanımı kapsamına giren konularda görüş ve önerilerini bildirmek 	



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Çelebi Meslek Yüksekokulu



ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI

Dok. No: GT/501/04

İlk Yayın Tar.: 29.9.2020

Rev. No/Tar.: 01/28.12.2020

Sayfa 2 / 3

	Temel	Teknik	Yönetsel
Yetkinlik Düzeyi	<ul style="list-style-type: none">• 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak,	<ul style="list-style-type: none">• Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.	<ul style="list-style-type: none">• Liderlik• Planlama ve Organize Etme
Görev İçin Gerekli Beceri ve Yetenekler	<p>Analitik düşünebilme Analiz yapabilme Değişim ve gelişime açık olma Düzenli ve disiplinli çalışma Ekip çalışmasına uyumlu ve katılımcı Empati kurabilme Etkin yazılı ve sözlü iletişim Güçlü hafıza Hızlı düşünme ve karar verebilme Hızlı not alabilme Hızlı uyum sağlayabilme Hoşgörülü olma İnovatif, değişim ve gelişime açık Sorun çözebilme Sonuç odaklı olma Sorumluluk alabilme Sözlü ve yazılı anlatım becerisi Stres yönetimi Üst ve astlarla etkin diyalog Zaman yönetimi</p>		
Diğer Görevlerle İlişkisi	<ul style="list-style-type: none">• Yüksekokul müdürü ve müdür yardımcıları ile raporlama ilişkisi• Üniversitenin diğer alt birimleri ile işbirliği ve eşgüdüm ilişkisi		

 İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ 2016 TS EN ISO 9001:2015	T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Çelebi Meslek Yüksekokulu	
	ÖĞRETİM ÜYESİ GÖREV TANIMI	Dok. No: GT/501/04 İlk Yayın Tar.: 29.9.2020 Rev. No/Tar.: 01/28.12.2020 Sayfa 3 / 3
	<ul style="list-style-type: none">• Birimin görev alanına giren konularda, Üniversitenin diğer birimlerinde yürütülen görevlerin sahipleri ile koordinasyon ilişkisi	
Yasal Dayanaklar	<ul style="list-style-type: none">• 5018 sayılı Kanun• 5436 sayılı Kanun• 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu	

TEBLİĞ EDEN

Öğr. Gör. Nuretdin MEMUR

Meslek Yüksekokulu Müdürü

TEBELLÜĞ EDEN

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

No	Adı-Soyadı	Kadro Unvanı	Tarih	İmza
1	İrfan ARIK	Dr.Öğr. Üyesi		